

Zarządzenie Nr 1/2013

Wójta Gminy Sanok

z dnia 02.01.2013

W sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Sanok.

Na podstawie Art. 30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. Ustaw z 2001 nr 142 poz. 1591 z późn, zm.)

Zarządzam co następuje:

§1

Przyjąć Regulamin korzystania z samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Sanok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§2

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania

p.o. WÓJTA GMINY SANOK

mgr Anna Hałas

Regulamin

Korzystania z samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Sanok

§1

Regulamin określa zasady organizacji przewozu i korzystania z samochodów:

- 1) Mercedes Benz Nr rej.RSA 90 SX
- 2) Volkswagen Caravelle Nr rej.RSA 07880

Służących do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Sanok

§2

Samochody będą wykorzystywane do dowozu do szkół uczniów niepełnosprawnych , a także do dowozu uczniów niepełnosprawnych oraz osób o których mowa w §4 do:

- placówek służby zdrowia,
- placówek sportowych i kulturalnych,
- urzędów i instytucji publicznych.

§3

1.Potrzebę przewozu niepełnosprawnych uczniów zgłasza rodzic, opiekun, lub dyrektor szkoły.

2.Dowozy niepełnosprawnych uczniów z miejsca zamieszkania do szkoły, oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania świadczone są nieodpłatnie.

§4

1.Priorytet korzystania z pojazdów mają uczniowie niepełnosprawni.

2.Zaspokajanie potrzeb transportowych przez inne osoby niepełnosprawne może mieć miejsce wówczas, gdy nie są wykonywane przewozy uczniów niepełnosprawnych.

3. W celu skorzystania z samochodu należy dokonać zgłoszenia co najmniej trzy dni przed planowanym przewozem, informując o dokładnym terminie, miejscu i celu wyjazdu.

4. Decyzję o wykonaniu przewozu podejmuje Wójt Gminy Sanok lub osoba przez niego upoważniona po przeanalizowaniu, czy nie zakłóci to dowozu uczniów niepełnosprawnych.

5. Za usługę przewozu o której mowa w ust. 2 ustala się odpłatność:

- poza teren Gminy 0,80 zł brutto za 1km-kilometry naliczone są wówczas z miejsca wyjazdu do miejsca przejazdu i z powrotem,

- na terenie Gminy-bezpłatnie

6. Na usługę przewozu poza teren gminy należy zawrzeć umowę.

§5

1. Poza godzinami przewozu uczniów niepełnosprawnych pojazdy mogą być wykorzystane do przewozu osób niepełnosprawnych

a) Zatrudnionych w Urzędzie Gminy Sanok oraz jednostkach organizacyjnych Gminy w celu:

- odbycia szkolenia

- uczestnictwa w imprezach i przedsięwzięciach promujących Gminę Sanok

b) podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku w celu uczestnictwa w uroczystościach organizowanych przez Gminę Sanok

2. Przewóz osób o których mowa w ust. 1 odbywa się nieodpłatnie

3. W celu korzystania samochodu przez osoby wymienione w ust. 1 lit. b zgłoszenia dokonuje kierownik GOPS

§6

1. W celu prawidłowego rozliczenia korzystania z samochodów prowadzona będzie ewidencja zgłoszeń i wyjazdów przez referat SAO.

2. Rozliczenia zużycia paliwa dokonuje się na podstawie norm określonych dla pojazdu odrębnym zarządzeniem.

3. Rozliczenie pracy pojazdu dokonuje się na podstawie karty drogowej.

§7

Do obowiązków osób korzystających z przewozu należy w szczególności:

1. Przestrzeganie godzin dowozu i odwozu

2. Informowanie Wójta z jednodniowym wyprzedzeniem o rezygnacji z przewozu

§8

Wójt Gminy Sanok może odmówić przyjęcia zamówienia na usługę w przypadku, gdy liczba zgłoszeń oraz czas realizacji przyjętego wcześniej zgłoszenia nie pozwalają na wykonanie zgłoszonej usługi.

§9

Niniejszy regulamin zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sanok oraz na stronie internetowej Gminy.

p.o. WÓJTA GMINY SANOK
mgr Anna Flak